



UNIWERSYTET
O P O L S K I

mLegitymacja studencka



Pobierz mnie!
Mobilny USOS



Studencka mLegitymacja

Od 1 lipca 2025 roku mLegitymacja studencka dostępna w aplikacji mObywatel stała się pełnoprawną i domyślną formą legitymacji studenckiej w Polsce, dostępną dla wszystkich studentów posiadających numer PESEL.

Zmiana ta oznacza, że od tego dnia uzyskanie mobilnej legitymacji nie wymaga już posiadania elektronicznej karty procesorowej (ELS), jak to było dotychczas.

Plastikowa legitymacja studencka ELS wydawana jest na wniosek studenta poprzez złożenie podania w systemie USOSweb (moduł **DLA STUDENTÓW -> Podania**, następnie klikamy w przycisk „złóż nowe podanie” i wybieramy typ podania „Wniosek o legitymację studencką”).

O mLegitymację mogą ubiegać się osoby, które:

- są studentami studiów I, II st. i jednolitych magisterskich (po ukończeniu studiów I st. legitymacja przysługuje do 31 października),
- mają numer PESEL,
- mają w USOS zdjęcie do legitymacji,
- mają numer albumu,
- niezbędne jest także zainstalowanie na telefonie aplikacji mObywatel.

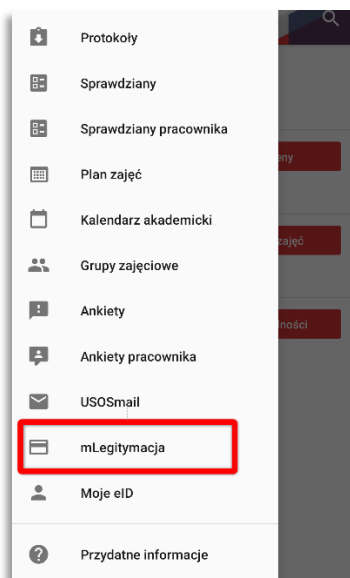
Aktywacja

Aby aktywować mLegitymację na telefonie należy przede wszystkim:

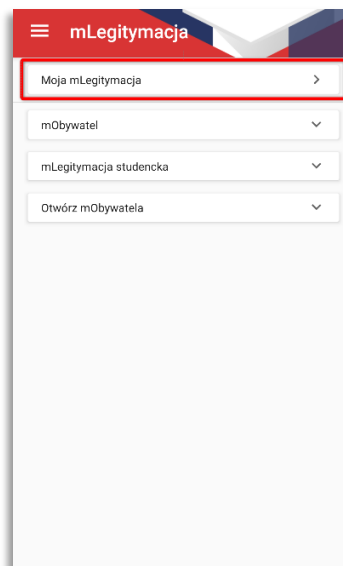
- założyć i potwierdzić Profil Zaufany - <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>,
- pobrać i zainstalować na telefonie aplikację mObywatel - <https://www.gov.pl/web/mobywatel>,
- pobrać i zainstalować na telefonie aplikację mUSOS (użytkownicy telefonów z systemem Android), <https://play.google.com/store/search?q=usos&c=apps&hl=pl> lub skorzystać z modułu mLegitymacja w systemie USOSweb.

Instrukcja aktywacji mLegitymacji w mUSOS

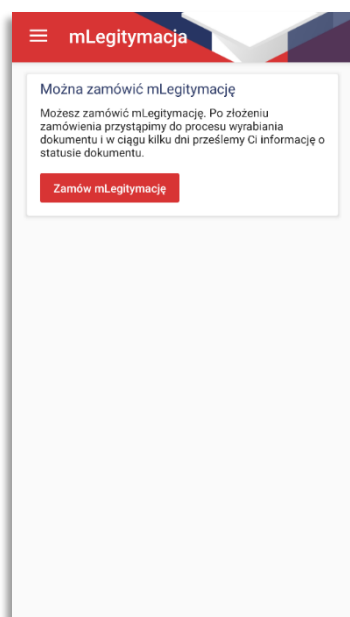
1. Po zainstalowaniu na telefonie aplikacji mUSOS wybieramy z menu zakładkę **mLegitymacja**.



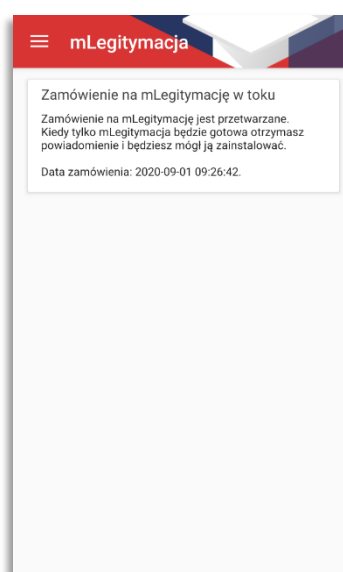
2. Po otwarciu zakładki mLegitymacja wybieramy przycisk **Moja mLegitymacja**.



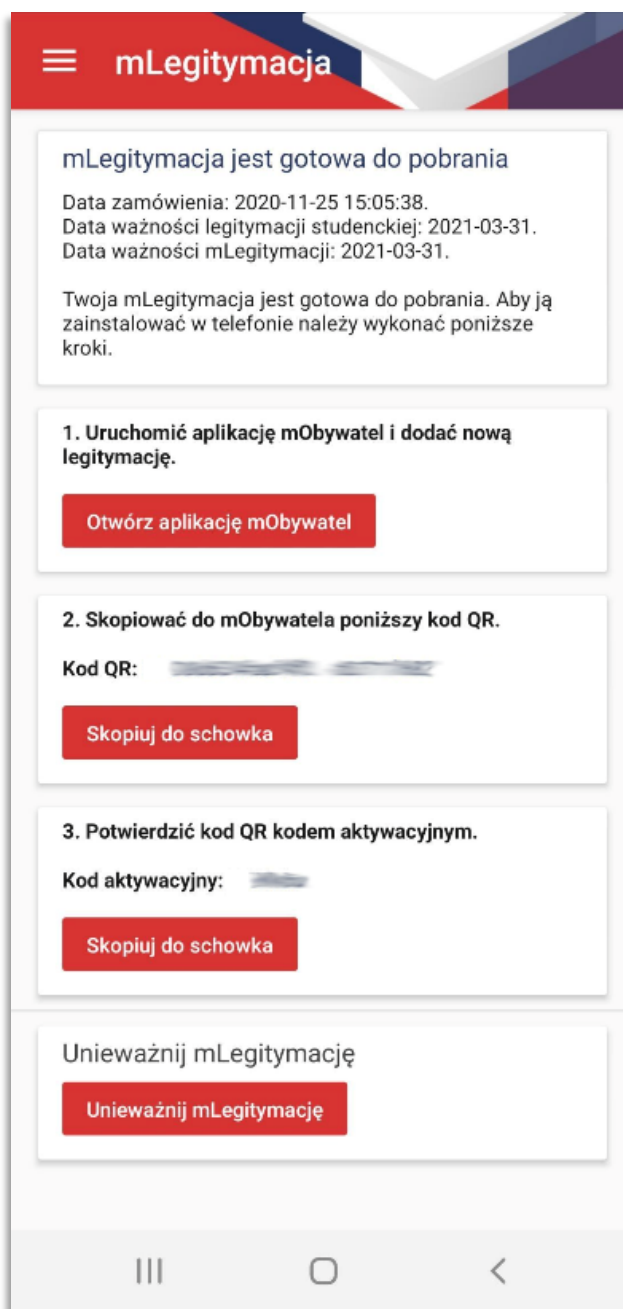
3. W kolejnym kroku można przejść już do zamawiania mLegitymacji - klikamy **Zamów mLegitymację**.



4. Następnie zostaniemy poinformowani o złożonym już zamówieniu na mLegitymację i należy odczekać kilka minut (w rzadkich przypadkach może potrwać to kilka godzin), aby mUSOS mógł je przetworzyć.



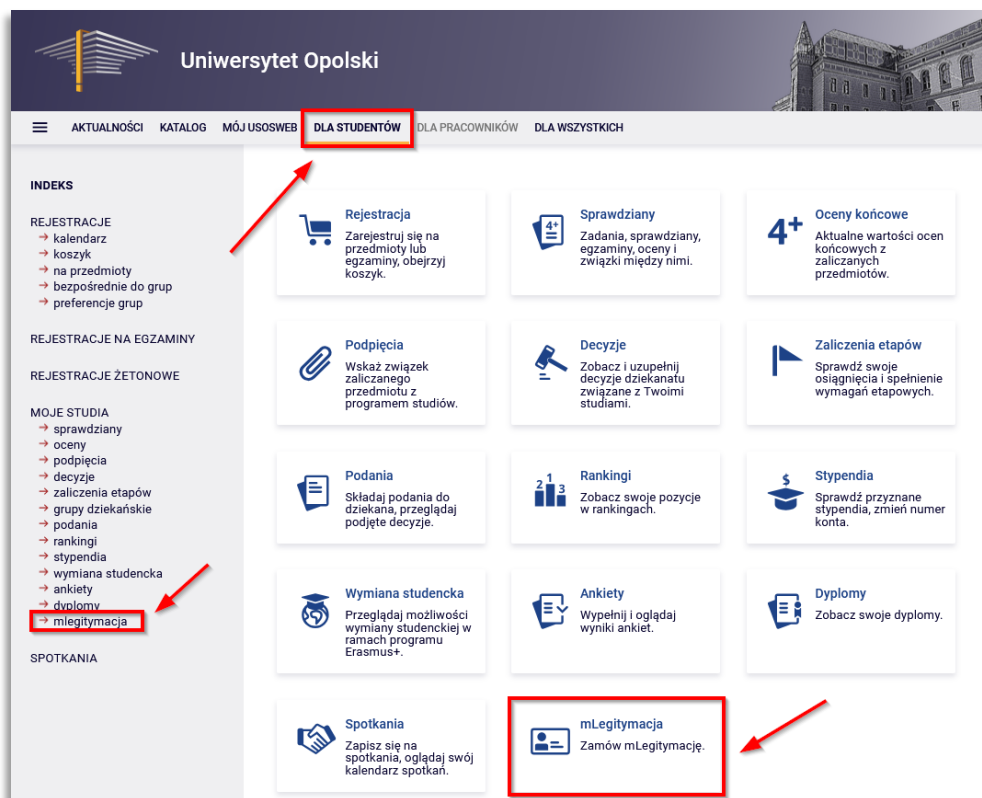
5. Po otrzymaniu wiadomości w mUSOS o gotowej mLegitymacji i ponownym otwarciu mUSOS, można przejść do instalacji mLegitymacji w mObywatelu.



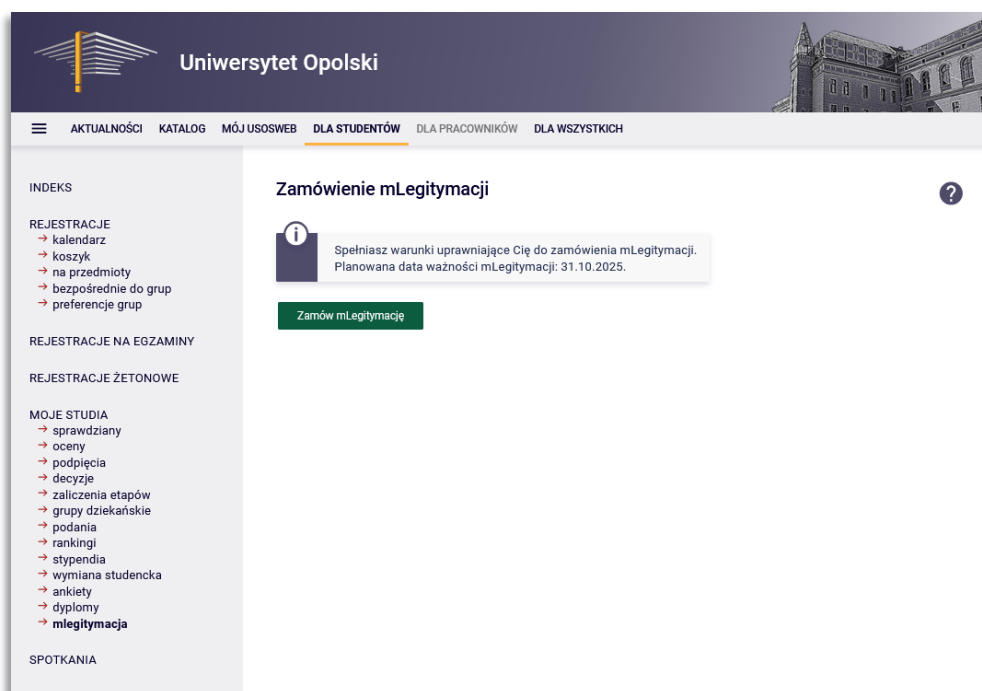
Instrukcja Aktywacji mLegitymacji w USOSweb

Po zainstalowaniu na telefonie mObywatela, należy otworzyć stronę:

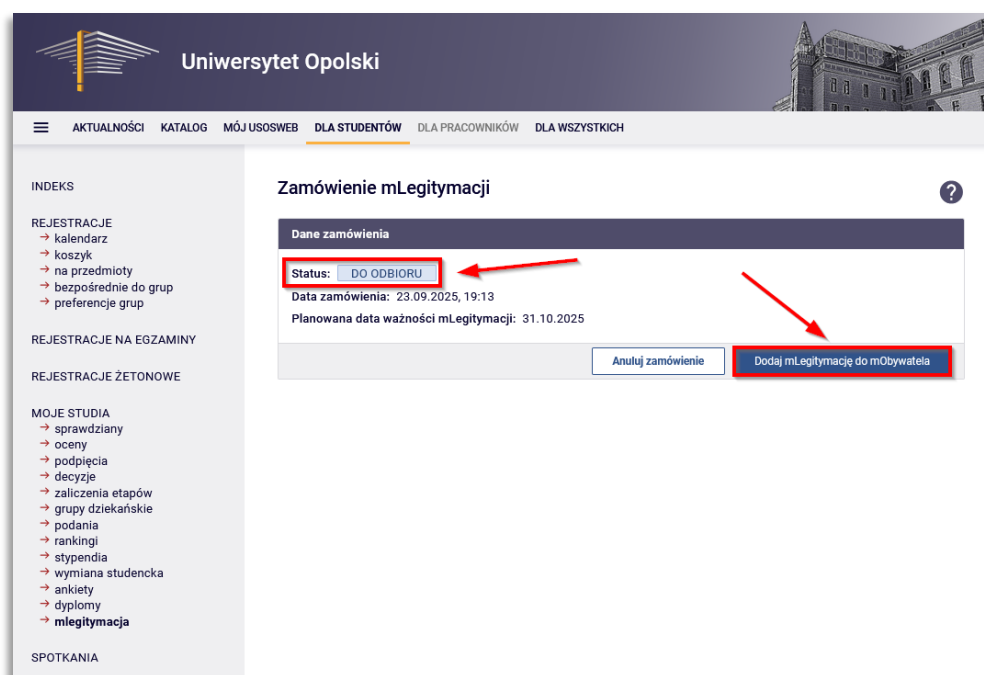
<https://usosweb.uni.opole.pl/> w zakładce „DLA STUDENTÓW” wybrać z bocznego menu zakładkę „mLegitymacja” lub kliknąć na kafelek „mLegitymacja”.



i kliknąć przycisk „Zamów mLegitymację”.



Wyświetli się informacja o przetwarzaniu zamówienia oraz jego aktualny status.

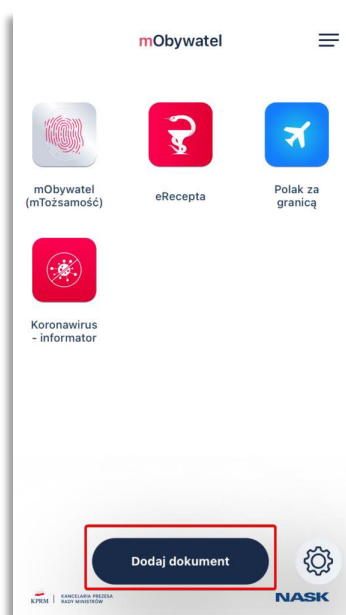


Proces przetwarzania zamówienia może trwać od kilku minut do kilku godzin. Jeżeli mLegitymacja jest gotowa do aktywowania, to status zamówienia zmienia się na **DO ODBIORU** i uaktywni się przycisk **Dodaj mLegitymację do mObywatela**. Po kliknięciu w przycisk wyświetli się nam kod QR oraz kod aktywacyjny.

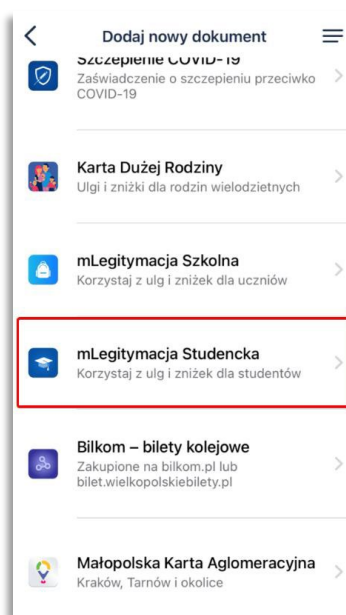


Aktywacja mLegitymacji w mObywatelu

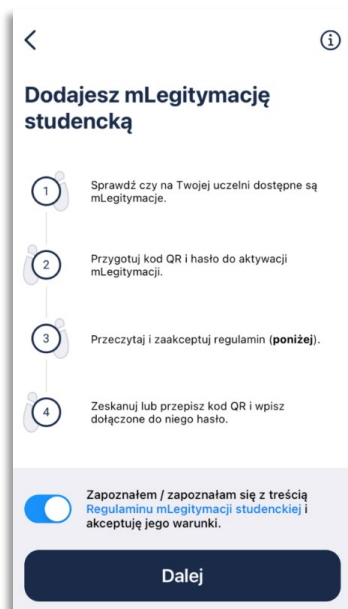
Po zalogowaniu się do mObywatela, na środku ekranu klikamy przycisk **„Dodaj dokument”**, po czym wybieramy „mLegitymacja Studencka”. Po zapoznaniu się krótkim opisem sposobu aktywacji mLegitymacji i zapoznaniu się z regulaminem klikamy przycisk **Dalej**. Po kliknięciu „Dalej” zostaniemy poproszeni o podanie kodu QR (kod ten należy skopiować lub przepisać z mUSOS), a w następnym kroku będzie trzeba podać kod aktywacyjny (również należy go skopiować lub przepisać z mUSOS). Po wykonaniu powyższych czynności legitymacja stanie się dostępna w aplikacji mObywatel.



Krok 1.



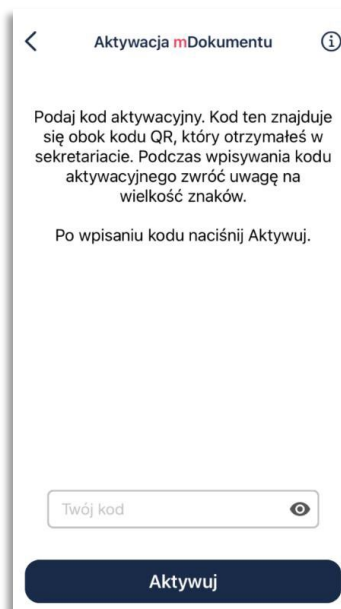
Krok 2.



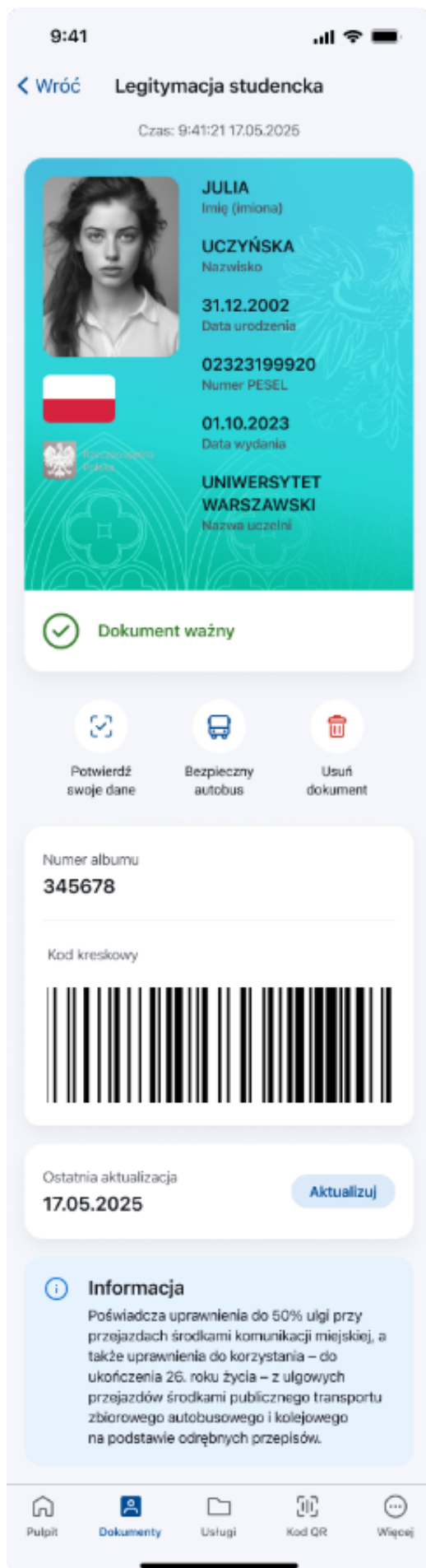
Krok 3.



Krok 4.



Krok 5.



Na mLegitymacji będzie znajdować się nasze zdjęcie oraz podstawowe dane, jak: imię, nazwisko, data urodzenia, nr PESEL, wiek. Pojawi się także informacja o numerze legitymacji, dacie wydania, terminie jej ważności, a także rozwijana nazwa uczelni. Pod zdjęciem znajduje się ruchomy element graficzny prezentujący biało-czerwoną flagę i hologram w kształcie odpowiadającym Godłu Rzeczypospolitej Polskiej (powinien zmieniać barwę przy poruszaniu smartfonem).

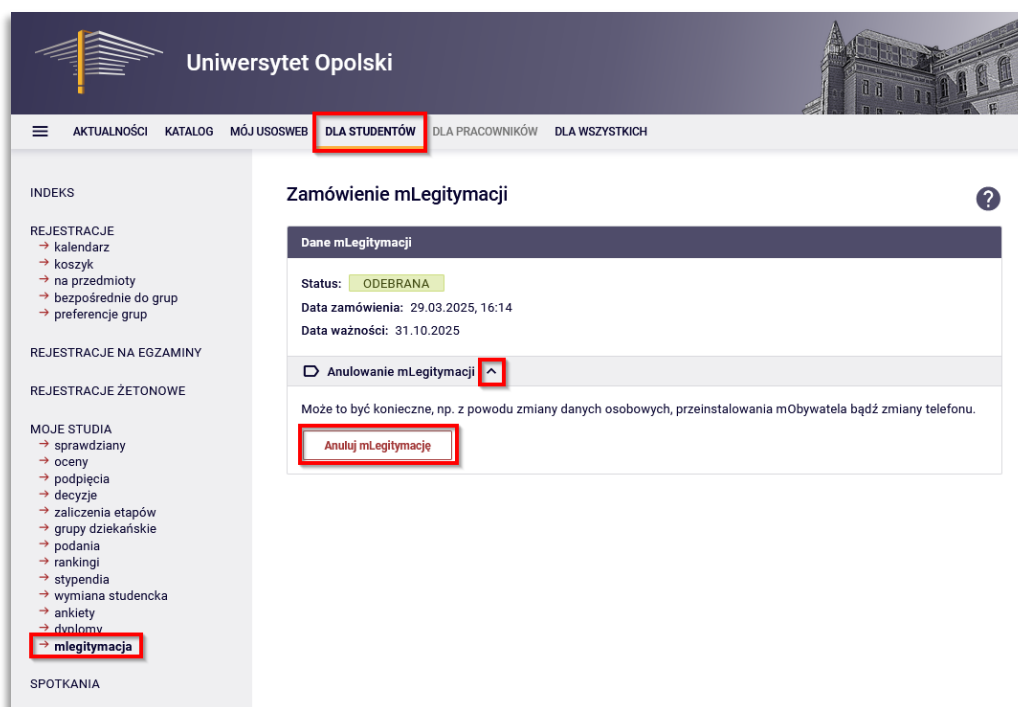
W celu wygenerowania mLegitymacji na kolejne urządzenia należy unieważnić mLegitymację w systemie USOS i powtórnie wykonać procedurę aktywacji.

UWAGA! W przypadku jakichkolwiek zmian w danych osobowych studenta konieczne jest wygenerowanie nowej mLegitymacji.

Przedłużenie mLegitymacji

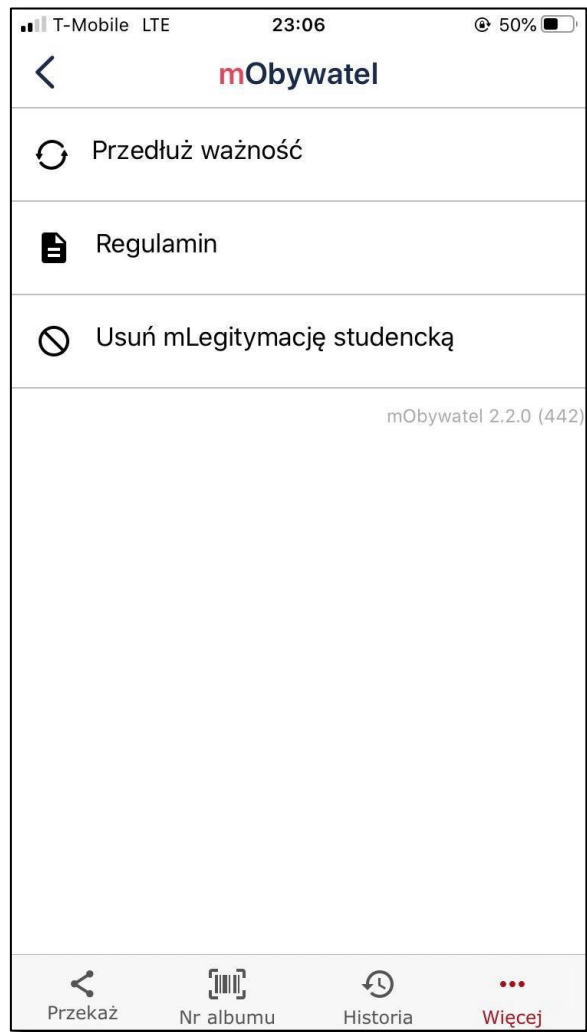
Jeśli Twoja legitymacja straciła ważność lub zmieniły się dane osobowe, przeinstalowany został mObywatel, bądź został zmieniony telefon. To musisz anulować mLegitymację i zamówić nową w zakładce „mLegitymacja” w USOSweb (znajdziesz ją w sekcji „Dla studentów”).

Po wejściu na stronę rozwiń zakładkę **Anulowanie mLegitymacji** i kliknij w przycisk **Anuluj mLegitymację**, a następnie zamów nową tak jak za pierwszym razem.



Po wejściu w swoją legitymację w aplikacji mObywatel, należy kliknąć przycisk „Więcej” i następnie „Przedłuż ważność”.





Po zaakceptowaniu regulaminu, należy zeskanować kod QR oraz wpisać kod aktywacyjny (oba z zakładki „mLegitymacja w” USOSweb) i nasza legitymacja powinna zostać przedłużona.

W razie problemów z mLegitymacją prosimy o przesłanie zgłoszenia elektronicznego na adres: helpdesk@uni.opole.pl.