ZARZĄDZENIE DZIEKANA WYDZIAŁU FILOLOGICZNEGO

w sprawie organizacji semestru zimowego i zimowej sesji egzaminacyjnej

w roku akademickim 2019/20

Wyznaczam następujące terminy wprowadzania i monitorowania danych w systemie USOS:

Ostateczny termin	Czynność	Osoba odpowiedzialna
30.11.2019	Przypisywanie grup studentów do przedmiotów	Dziekanat
15.12.2019	Sprawdzanie poprawności podpiętych na semestr zimowy przedmiotów (**minimalna liczba punktów ECTS niezbędnych do zaliczenia semestru wynosi 30**) i zgłaszanie nieprawidłowości do dziekanatu w formie pisemnej (podanie o wprowadzenie zmian złożone w dziekanacie lub przesłane mailem). **Brak zgłoszenia nieprawidłowości może skutkować koniecznością warunkowego zaliczenia semestru.**	Student
15.12.2019	Sprawdzanie poprawności list studentów przypisanych do prowadzonych przedmiotów i zgłaszanie nieprawidłowości do dziekanatu w formie pisemnej (podanie o wprowadzenie zmian – **dodanie brakujących nazwisk do listy studentów biorących udział w zajęciach** - złożone w dziekanacie lub przesłane mailem). **Nie będzie możliwości dodawania nazwisk do listy po tym terminie.**	Wykładowca
23.12.2019	Wprowadzenie zmian zgłoszonych przez studentów i wykładowców	Dziekanat

Dziekan
Wydziału Filologicznego
dr Elżbieta Szymańska-Czaplak

Zimowa sesja egzaminacyjna trwa od 28.01.2020 r. do 10.02.2020 r.

Sesja poprawkowa trwa od 11.02.2020 r. do 17.02.2020 r.

Wyznaczam następujące terminy wpisywania, monitorowania i zatwierdzania ocen w systemie USOS:

Ostateczny termin	Czynność	Osoba odpowiedzialna
13.02.2020	Wpisywanie ocen uzyskanych przez studentów w **I terminie**	Wykładowca
20.02.2020	Sprawdzanie poprawności ocen wpisanych do systemu	Student
27.02.2020	Zatwierdzanie ocen i drukowanie kart zaliczeniowych	Dziekanat
20.02.2020	Wpisywanie ocen uzyskanych przez studentów w **II terminie**	Wykładowca
27.02.2020	Sprawdzanie poprawności ocen wpisanych do systemu	Student
29.02.2020	Zatwierdzanie ocen i drukowanie kart zaliczeniowych	Dziekanat
15.03.2020	Drukowanie protokołów	Dziekanat

25.02.2020 r. jest ostatecznym dniem, do którego dziekan, na prośbę studenta (podanie), w wyjątkowych przypadkach może przedłużyć termin zdawania konkretnego egzaminu lub zaliczenia (usprawiedliwiona nieobecność w czasie sesji poprawkowej). Podanie w tej sprawie powinno być złożone do dnia **17.02.2020** r. Dla studentów, którzy uzyskali zgodę na przedłużenie terminu zdawania egzaminu i nie wypełnili rygorów zaliczenia semestru **25.02.2020 r.** jest ostatecznym terminem złożenia w dziekanacie podania dotyczącego ustalenia dalszego statusu (wpis warunkowy, powtarzanie semestru). Niedotrzymanie wyznaczonych terminów będzie traktowane jako rezygnacja ze studiów i spowoduje skreślenie z listy studentów.

Przypominam, że wniosek (wraz z uzasadnieniem) o zaliczenie komisyjne student składa do koordynatora kierunku, natomiast o egzamin komisyjny do dziekana, nie później niż 7 dni po uzyskaniu wpisu.

Opole, 8.11.2019 r.

Dziekan
Wydziału Filologicznego

dr Elżbieta Szymańska-Czaplak