

Zasady umarzania oraz udzielania innych ulg z tytułu opłat za świadczone usługi edukacyjne

§ 1

1. Wymagalne należności z tytułu opłat pobieranych w związku z:
 - 1) kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych oraz uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich;
 - 2) powtarzaniem określonych zajęć na studiach oraz studiach doktoranckich z powodu niezadowolających wyników w nauce;
– mogą być umarzone w części lub całości lub ich spłata może być odraczana.
2. Nie zwalnia się studentów oraz doktorantów z opłat za świadczone usługi edukacyjne z wyjątkiem ust. 3.
3. Pracownicy Uniwersytetu Opolskiego studiujący na studiach niestacjonarnych, studiach podyplomowych oraz kursach dokształcających mogą ubiegać się o zwolnienie do 50% opłaty rocznej.
4. Nie umarza się należności z tytułu innych opłat niż wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 2

1. Umorzenie należności lub odroczenie terminu płatności następuje na pisemny wniosek na podstawie decyzji Rektora lub osób działających z jego upoważnienia.
2. Umorzenie należności następuje, kiedy występują szczególne ważne okoliczności uniemożliwiające wniesienie opłaty przez studenta oraz doktoranta, którego dochód na osobę w rodzinie nie przekracza wysokości dochodu uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne w Uniwersytecie Opolskim.
3. Wniosek o umorzenie należności składa się do Działu Spraw Studentów. Wzór wniosku o umorzenie należności stanowi załącznik nr 6 do niniejszej Uchwały.
4. Wniosek o odroczenie terminu płatności lub rozłożenia płatności na raty składa się do właściwego dziekanatu.
5. Student oraz doktorant obowiązany jest udokumentować wniosek wymieniony w ust. 2, przez złożenie kompletu dokumentów potwierdzających okoliczności uzasadniające istnienie przesłanek do umorzenia należności, a także kompletu aktualnych dokumentów potwierdzających sytuację materialną niezbędną do wyliczenia dochodu na jednego członka rodziny (tak jak do stypendium socjalnego).
6. W przypadku, w którym nie zachodzą przesłanki do umorzenia należności, termin płatności może być odroczony.

§ 3

1. Umorzenie wymagalnych należności w całości możliwe jest tylko w przypadku:
 - 1) jeżeli student lub doktorant zmarł nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000,00 zł [sześć tysięcy złotych 00/00], lub
 - 2) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.
2. Umorzenie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić także z urzędu.

§ 4

Umorzenie należności, o których mowa w § 1 może być udzielone studentom lub doktorantom tylko raz w całym cyklu kształcenia, najwcześniej po ukończeniu pierwszego roku studiów.

§ 5

Nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.) ani przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613, z późn. zm.).